

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ

ДОКЛАД ОТ ОДИТ

Контролен одит 2



ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

Клиент №:	СМРУ-062226
Клиент/адрес:	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ бул. Дунав №78, Пловдив, България Висше училище по агробизнес и развитие на регионите бул. Цар Освободител №185 Русе, България
Одит критерии:	ISO 9001:2015
Вид одит:	Контролен одит 2
Дата(и) на одита:	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ Пловдив, България: 27-Март-2023 Висше училище по агробизнес и развитие на регионите Русе, България: 28-Март-2023
Одитор(и) (ниво)	Yordan Avramov (Водещ одитор, ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ, Пловдив, България) Yordan Avramov (Водещ одитор, Висше училище по агробизнес и развитие на регионите, Русе, България) Dimitar Penelov (Одитор, ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ, Пловдив, България)
Обхват на одита и обхват на сертификация:	Цялостен обхват ISO 9001:2015: Обучение на студенти в образователно-квалификационна степен "Бакалавър" и "Магистър" в редовна, задочна и дистанционна форма, обучение в ОНС "Доктор", научна и консултантска дейност, квалификационни курсове. Площадка(и): ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ, Пловдив, Plovdiv, България ISO 9001:2015: Обучение на студенти в образователно-квалификационна степен "Бакалавър" и "Магистър" в редовна, задочна и дистанционна форма, обучение в ОНС "Доктор", научна и консултантска дейност, квалификационни курсове. Площадка(и): Висше училище по агробизнес и развитие на регионите, Русе, България ISO 9001:2015: Обучение на студенти в образователно-квалификационна степен "Бакалавър"

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

и "Магистър" в редовна, задочна и дистанционна форма, обучение в ОНС
"Доктор", научна и консултантска дейност, квалификационни курсове.

Общ резултат:

Не се изисква предприемане на действие

Установено бе, че системата за управление е напълно ефективна (няма повдигнати несъответствия)

РЕЗЮМЕ НА ОДИТА

РЕЗЮМЕ: Във ВУАРР-Висшето училище за агробизнес и развитие на регионите, се поддържа СУК в съответствие с изискванията на стандарта ISO 9001:2015. Ръководството на Организацията в лицето на доц.д-р Светла Димитрова – Президент на ВУАРР проф.д-р Марияна Иванова – Ректор и председател на Съвета по качеството, проф.д-р Златка Григорова – Зам.ректор и УПР на СУК демонстрират ангажираност при внедряването, поддържането и непрекъснатото подобрене на СУК. Изпълнени са изискванията за документиране на СУК в.02/01.03.2021г. чрез разработването на Наръчник по качеството, 13 Приложения към НК, 3 броя документираните процедури процесни диаграми за всеки процес с последно разработена процесна карта за обучението в ОНС „Доктор“ и съответните работни формуляри в.02/01.03.2021. Оценка на рисковете отразена в РФ 0101, Списък на рисковете/06.01.2021. Рисковете са приоритизирани и е изготвен Списък на Рискови приоритети РФ 0102 /06.01.2021, като са оценени рисковете във връзка с COVID 19. и международната обстановка Наличен е и се изпълнява РФ 0103 План за управление на риска за 2022г. и 2023г., прегледан и препотвърден на ПР/23.02.2023г.

Наличен и приложен е процесния подход при разработването на картите за отделните процеси. Налични са инструкции и записи по качеството. На ПР/23.02.2023 са утвърдени и оценката на рисковете. Ръководството е дефинирало, документирало и разпространило Политика по качеството, която е достъпна и публично обявена. Разработени са стратегически цели по качеството формулирани в План за изпълнение на целите по качеството за 2022/2023г., приети на ПР/23.02.2023г. Целите са измерими, пълно определени по нива и функции в Организацията. Определени са отговорници и срокове за изпълнението им. Проведен е Преглед от ръководството на 23.02.2023г. съгласно изискванията на стандарта ISO 9001:2015. Проведени в съответствие с Годишен план за ВО, 3 пълни вътрешни одита по структурни единици съответно в Пловдив, филиалите Велико Търново с ЦДО и филиал Русе... Осигурена е компетентност на персонала. Обучение по изискванията на СУК е проведено със служителите на Организацията. Процесите по планиране, предоставяне на услуги, задоволяване изискванията на клиента, измерване и наблюдение са в съответствие с документираните регламенти и изискванията на стандарта. Идентифицирани са процесите необходими на СУК и са разписани в НК и Приложенията /в.02 /01..03..2021 Определена е последователността и взаимодействието на тези процеси. Определени са критерии и методи за управление на процесите и дейности за измерване и анализ. Осигурени са ресурси за дейности по поддържането и развитието на СУК във ВУАРР, като цяло. Въведени са дейности за постигане на планираните резултати. Във Висшето училище по агробизнес и развитие на регионите се провеждат оперативки на място и он лайн, на които се разглежда текущото състояние на СУК. Налични са доказателства за съответствие с всички изисквания на приложимия стандарт. Обхват на СУК - Обучение на студенти за образователно - квалификационна степен „бакалавър“ и „магистър“ в редовна, задочна и дистанционна форма, обучение в ОНС „Доктор“, научна и научно-консултантска дейност, квалификационна дейност

Наличие на подобрене на бизнеса на клиента в областта на предлаганите услуги. Налични са референции от клиенти за предложени и извършени услуги. Политиката е актуална и подходяща за Организацията. Отчетено е изпълнението на целите /21.03.2021 за периода 2021/2022г.. Разписани са подходящи цели по управление на качеството за 2022-2023г. съдържащи ангажимент за непрекъснато подобрене на СУК. ВУАРР подобрява непрекъснато СУК съгласно отчетите от проведения преглед от ръководството за 2022-23г. /23.02.2023г и приетите цели за 2023г. На проведения ПР/23.02.2023г. са прегледани и препотвърдени всички основни

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ДОКЛАД ОТ ОДИТ

документи.

SWOT АНАЛИЗ

Силни страни	Силно лидерство на висшето ръководство. ЕКИПНОСТ В ПЛАНИРАНЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЗАДАЧИТЕ. ВИСОКА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА. ПОСТОЯННО РАЗВИТИЕ НА КАДРИТЕ. УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА ИНФРАСТРУКТУРАТА И КОНКРЕТНО умб.
Слаби страни	Не са забелязани такива..
Възможности	Увеличаване брой на студентите. Укрепване на авторитета на ВУАРР в страната и чужбина чрез постоянно подобряване на клиентските процеси и връзките с обществеността и другите учебни заведения в страната и чужбина.
Заплахи	Демографската криза. Евентуалната висока инфлация. Усложнената международна обстановка.

ИНТЕРТЕК МОДЕЛ ЗА ЗРЯЛОСТ НА СИСТЕМАТА

Стойностите са общи за всички системи за управление и не могат да бъдат променяни от одитора, което позволява еднаквото интерпретиране и стандартизиране на резултатите в световен мащаб. Посочените за вашата организация стойности са само за целите на статистиката и се основават на оценката на одит екипа.

Ръководство

Изключително
добър

Налични са доказателства за ангажираност на ръководството, удовлетвореност на клиентите и заинтересованите страни, познаване/осведоменост във връзка с политиката и целите, които се демонстрират от голяма част от персонала. Отговорностите и пълномощията са ясно разпределени и подкрепени от данни, тенденции и свързаните с тях ключови индикатори на изпълнението. Прегледите от ръководството са извършени и участието на преобладаващата част на персонала. Записите са пълни и показват позитивна тенденция по отношение на подобряване и придобит опит.

Коментари на одитора:

Висшето ръководство на ВУАРР демонстрира лидерство и ангажираност по отношение на СУК, като гарантира, че: политиките и целите на СУК са разработени и са съвместими със стратегическите насоки за развитие; политиката по качеството е разбрана и прилагана.

Висшето ръководство е гарантирало наличието на необходимите ресурси за СУК – човешки, материални, информационни и финансови. Декларирало е пълна ангажираност по отношение на изискванията на студентите и докторантите и повишаване на тяхната удовлетвореност.

Процесът за управление на Висшето училище е разработен и представен в Приложение 3 на НУ. Принципът за насоченост към клиента (потребителя) е асоцииран във всички процеси и се проследява чрез Приложения №№ 1-13. Целите са ясно формулирани, ресурсно осигурени и са със съответната конкретност.

Проведен е Преглед от ръководството на 23.02.2023г.

Набични регламенти за провеждане на ПР в т.9.3 на НК на СУК. Прегледите от ръководството се провеждат един път в годината и в други случаи при необходимост. Проведен е ПР ефективно и в срок на 23.02.2023г.

Материалите, които са обсъдени на него и решенията, които са приети, са до голяма степен реализирани към днешна дата.

- Документирана информация за ПР:

Преглед от ръководството е планиран за 23.02.2023 г., съгласно Заповед на Ректора на ВУАРР № 308/10.12.2022 и Програма за провеждане на Преглед от ръководството от 22.12.2022 г., План за изпълнение на целите по качеството за 2023 г. от 20.01.2023 г. и Отчет за изпълнение на целите по качеството от 16.01.2023 г. Изготвени са материали за прегледа от:

Филиал Русе – Отчет за дейността на филиала приет на заседание на СФ с Протокол №3/16.12.2022 г,

Филиал Велико Търново – Отчет за дейността на филиала приет на заседание на СФ с Протокол №46/25.01.2023 г,

Анализ на резултатите от ефективността на ЦДО от 22.12.2022 г.

Анализ на резултатите от проведени анкети,

Отчет за дейността на ИРИЗ приет с Протокол №3/01.12.2022 г.,

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

Отчет за дейността на ДИУ, приет на заседание Протокол № /17.01.2023

Отчет за дейността на ДЕСК, приет на заседание с Протокол №2/15.01.2023

Резултатите от Прегледа са документирани в Протокол от 23.02.2023г. г. Изходящата информация е документирана като: Подобряване на системата за управление на качеството, Подобряване на процесите, Потребност от ресурси. Приети и утвърдени са Цели по качеството за 2023 г. на ВУАРР и мероприятията за тяхното изпълнение.

Анализ на клиентските процеси.

Вътрешни одити

Исклучително
добър

Вътрешните одити са проведени на планираните интервали и са базирани на състоянието и значението на системата за управление. Данните се събират, анализират и преглеждат регулярно от висшето ръководство. Съществува връзка между резултатите от вътрешните одити и общото състояние на организацията. Екипите за провеждане на одит са обучени, независими и обективни в подхода си. Докладите от одити са ясни, кратки и подкрепени със съответните коригиращи действия. Ръководството е въввлечено в процеса на предприемане на коригиращи действия, като осигуряват навременно прилагане и обща ефективност на решението.

Коментари на одитора:

Вътрешен одит-Регламент в НК т.9.2.За периода са проведени 3 м„вътрешни одита.

В системата за управление на качеството е регламентирано планирането, организирането и провеждането на вътрешните одити –т. 9.2 от Наръчника на СУК. В съответствие с утвърдените регламенти е разработена и утвърдена Програма за вътрешни одити за 2022 г. (10.01.2022 г.). Съгласно нея са планирани, организирани и проведени вътрешните одити във ВУАРР –Пловдив ректорат-Заповед на Ректора № 134/18.05.2022 г., „План за провеждане на вътрешен одит“ (27.05.2022 г.) и Доклад от проведен ВО (11.07.2022 г.)

За периода са планирани и проведени 3 ВО съответно:

1.За вътрешния одит в ЦДО на 27 и 28.06.2022 г.;

2.Филиали на ВУАРР гр. Велико Търново и гр.. Русе Налична и проверена документирана информация -Заповед на Ректора на ВУАРР № 174/13.07.2022 г., „План за провеждане на вътрешен одит“ (15.07.2022 г.) и Доклад от проведен ВО (25.08.2022 г.) за вътрешния одит на филиалите на 18 и 19.08.2022 г.; Няма повдигнати ИКД
3.ВО-Пловдив-Заповед на Ректора на ВУАРР № 308/10.12.2022 г. и „План за провеждане на вътрешен одит“ (21.12.2022 г.) за ВО проведен на 23,24.01.2023г.във ВУАРР –Пловдив.Няма ИКД.

Вътрешните одити доказват постигането на проследимост и съответствие на процесите от системата за управление на качеството. Резултатите от вътрешните одити се обсъдени по време на ПР 23.02.2023 г. Налична и проверена документирана информация -ВУАРР – гр. Пловдив:Заповед. за организация и провеждане на Вътрешен одит на Системата за управление на качеството във ВУАРР – гр. Пловдив,План за провеждане на Вътрешен одит във ВУАРР – гр. Пловдив, Утвърден от Ректора на ВУАРР на .;Вътрешният одит във ВУАРР – гр. Пловдив е проведен на 23 и 24.01.2023 г. – Доклад от проведен вътрешен одит от 24.01.2023 г.Няма ИКД.

Коригиращи действия

Отговаря на целите

Процесът за коригиращите действия отговаря на минималните изисквания, заложи в стандарта. Данните съществуват от такива източници, като например оплаквания от страна на клиенти и / или заинтересовани

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

страни, вътрешни одити, гаранционен анализ, дефекти, вътрешни показатели и производителност на доставчиците. Процесът включва преглед на ефективността на предприетите действия. Съществуват доказателства за използването на инструменти за решаване на проблеми в подкрепа на процеса.

Коментари на одитора:

Коригиращи действия 10.2 -Разработена е процедура Коригиращи действия в НК т.10.2. Определен е ред за управление на КД. При вътрешен одит се попълва Отчет за НС . При одита за функциониране на процесите не са констатирани НС и не са повдигани ИКД. По време на ВО няма ИКД и ЗП ,за проведените 3 броя ВО. Направена е оценка на ефективността и ефикасността от предприетите действия през 2020-2021 уч.г..Оценката е разгледана на ПР/23.02.2023г..

Непрекъснато подобряване

Изключително
добър

Всички потоци от данни се използват като източници, които да допринесат за непрекъснатото подобрене във времето. Те включват политиката на системата за управление, цели, резултати от одити, анализ на данни, коригиращи и превантивни действия и прегледи от ръководството. Използват се напреднали инструменти като Lean, Kaizen, 6S и др., които са разбрани на всички нива в организацията. Има убедителни доказателства за намаляване на отклоненията и известните неуспехи с течение на времето.

Коментари на одитора:

Ръководството на ВУАРП проявява инициативност и старание за непрекъснато подобряване на процесите и удовлетворяване на изискванията на студентите и потребителите на кадри. Осигурени са електронни ресурси за обучаващите се в редовна и задочна форма. Организиран са участия в национални и международни научни конференции и форуми. Подписани са Нови споразумения за обмен на студенти и преподавателски състав. Направен е Анализ на професионалната реализация на дипломираните студенти във ВУАРП, през периода 2020 – 2023 г.

В Анализа са представени данни от изследване, проведено през 2022 г. сред завършили студенти от ВУАРП, обучавани в електронна форма. Целта на проучването е да изясни доколко е адекватна пазарната реализация на студентите спрямо изучаваното във ВУАРП и доколко електронното обучение им е помогнало да си намерят подходяща работа, както и оценката на работодатели, за техните професионални качества вследствие на полученото обучение.

Прави впечатление високият процент (над 75%) завършили студенти, които имат реализация на пазара на труда. На фона на значителната младежка безработица, това очевидно е в полза на завършилите ВУАРП.

Получените резултати са доказателство за качеството на образованието, което дава електронната форма на обучение във ВУАРП и изразява позитивното отношение на завършилите студенти към университета, който ги е образовал.

Подобренията в СУК и управляваните процеси/дейности през одитирания период са отчетени на Прегледа от ръководството:

До времето за Контролен одит 2 от Сертифициращата организация във ВУАРП успешно действа Системата за управление на качеството, отговаряща на изискванията на международния Стандарт ISO 9001:2015 – проведени са всички предвидени дейности и действия, планирани чрез Прегледа от ръководството, от 23.02.2023 г., целите по качеството и оперативните решения на ръководството, вкл. вътрешен одит на ЦДО (27-28.06.2022 г.).

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

През 2022 г. елементи от СУК са предлагани на регулаторните органи от НАОА, при процедурите за САНК и програмна акредитация на докторска програма, като и в двата случая Системата е оценена без негативни констатации.

Персоналът на ВУАРР е запознат с документираната информация на Системата за управление на качеството и отговорностите за функционирането на процесите. Оптимизирана е структурата при разработването на основните процеси от СУК. Оптимизиран е процесът „Управление на организацията“, в който са включени дейности по оценяване в контекста на ВУАРР и управлението на персонала.

През 2022 г. са проведени процедури за САНК и финализиране на програмна акредитация на докторска програма по „Финанси и банково дело“ във ВУАРР. Оптимизирани са сайта и фейсбук страница на ВУАРР, както и на филиалите и ЦДО, във връзка с новата учебна година и информирането на студентите, докторантите, преподавателите и заинтересованите страни. Оптимизирано е функционирането на процеса „Обучение в ОНС „Доктор“.

С оглед подобряването на проследимостта на процесите се поддържа функционирането на софтуерните системи за дистанционно обучение, информационната система и платформата „Електронен университет“ на ВУАРР (създадена във връзка с пандемичната обстановка за обучение на студентите в редовна и задочна форма). Актуализиран е и се реализира плана за научно-изследователска работа. Изпълнени и отчетени са планираните за 2022 г. научни задачи и формулирани такива преходни и нови за 2023г.. Организиран и проведени са научни конференции (вкл. и онлайн).

Проведени са дейности по изучаване и оценяване на удовлетвореността на студентите и потребителите на кадри, чрез използването на анкетен метод и отчитането на косвени показатели. чрез електронни формуляри за обратна връзка. Осигурени са условия за оценяване, одобряване и контролиране на външни изпълнители на дейности. Приложени са предвидените действия по оценяването и одобряването на доставчиците на услуги. Оптимизирането на Системата за управление на качеството и проведените подобрения в управлението на учебната и научна дейност доказват тяхната непрекъсваемост.

Оперативен контрол

Изключително
добър

Оперативните контроли са планирани и развити. Планирането на реализацията на оперативните контроли е в съответствие с останалите процеси по управление на бизнеса. Целите, изискванията към процесите, необходимостта от подходящи допълнителни документи и ресурси, дейностите по проверка, наблюдение и изискванията към записите са подходящо определени. Процесите и дейностите протичат последователно. Събира се и се преглежда информация с цел да се верифицира ефективността на оперативните контроли с доказателства за значими тенденции на подобрение. Силна връзка с всички ключови бизнес фактори. Добрите практики (научени уроци) са споделени в рамките на организацията.

Коментари на одитора:

Управление на дейностите .Оперативен контрол.

Процесите във ВУАРР са определени ясно и категорично. Всеки от тях е разработен така, че да осигурява проследимост и съответствие. Те са съобразени с държавните нормативни изисквания, както и с утвърдените вътрешно-нормативни регламенти.

Процесът „Обучение на студенти за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ в дистанционна форма“ е съобразен с нормативните документи, приложими за него като основните дейности са указани във вътрешни правила,

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

утвърдени от Ректора на ВУАРР. Определени са целите, критериите за ефикасност и ефективност на процеса, ресурсите за осъществяването му (човешки, материални), взаимодействието с другите процеси от Системата – предшестващи и последващи, последователността на дейностите, вкл. контролите, възможните несъответствия и рисковете (Риск-регистър - Обучение на студенти за ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ в дистанционна форма, Методика за управление на риска във ВУАРР), информацията, вкл. документите за проследяването на дейностите.

Развитието на процеса е планирано в „Стратегически план за развитието на ВУАРР за периода 2021-2030 г.“ и оперативно в Целите по качеството. Оперативно, ръководството на ЦДО поддържа база от данни за осъществяваните процеси, които регулярно се обобщават и анализират. ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“.

Процесът е определен като основен в обхвата на дейността на ВУАРР и е ситуиран във взаимодействие с другите процеси в Системата за управление на качеството, съгласно декларирания обхват (стр. 10 от НК) и утвърдена схема „Взаимодействие на процесите във ВУАРР, оказващи влияние върху качеството“ (стр. 11 от НК).

Процесът функционира при прякото и косвено влияние на фактори, въздействащи върху ВУАРР като цяло и в частност ЦДО. Те са определени във „Външни и вътрешни фактори, влияещи върху функционирането и развитието на ВУАРР“, като са указани наблюдаваната информация, методите, формите и източниците на информация и рисковете от влиянието. Определени са „Заинтересовани страни от дейността на ВУАРР“, вкл. ориентираните към процеса и по-конкретно техните изисквания, очаквани влияния върху целите и процесите и възможностите за удовлетворяването им, както и рисковете при взаимодействието.

През одитирания период основанията за осъществяване на процесите на обучение на студенти в ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ дистанционна форма не са се променили – Закон за висшето образование, Решение на Акредитационния съвет на НАОА/01.06.2017 г., петгодишна програмна акредитация на професионалните направления 3.7 и 3.8 от 2019 г., Приложение № 7 от Наръчника на СУК/01.03.2021 г. Обучението на студентите се организира и провежда при спазване на изискванията на нормативните документи с вътрешен и външен характер.

Ръководството на ВУАРР е определило специалностите, сроковете и реда за кандидатстване и записване на студенти – Правилник за устройството и дейността на ВУАРР, Наредба за прием, обучение и движение на студенти и докторанти, Приложение № 7 от НСУК, Заповеди на Президента на ВУАРР № 12/19.01.2022 г. и № 13/19.01.2022 г. за определяне на такси за обучение, Справочник за кандидат-студенти 2022/2023 учебна година.

Специалностите са обявени на сайта на ВУАРР - <http://www.uard.bg/bg> и сайта на ЦДО - <http://www.vuarr-dist.com/>. През м. февруари – август представители на администрацията на филиал В. Търново и ЦДО са посетили средни училища във Велико Търново, Омуртаг, Троян, Ловеч, Плевенска и Добричка области, където са представили ВУАРР, специалностите и условията за обучение. Предвид условията на пандемия през одитирания период, не е вземано участие в организирани кандидат-студентски борси. Разпространявани са рекламни материали (включително актуализирани с новите акредитирани специалности в ДФО) и са осъществени срещи със заинтересовани страни.

Информацията на сайтовете на ВУАРР и ЦДО във връзка с КСК, предстоящи събития, новини и т.н. редовно се актуализира. Информация се предоставя включително на място и чрез телекомуникационни и електронни средства.

Набирането на студентите се извършва на основата на обявените специалности в сайтовете на ВУАРР и ЦДО,

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

както и утвърден Справочник за кандидат-студенти за учебната 2022-2023 година. Установен е график за кандидатстване, вкл. за провеждане на предварителни и редовни приемни изпити за кандидатстване – обявени на сайта на ВУАРР и ЦДО. В рамките на обявените условия и графици за кандидатстване са проведени действия. За доказване на съответствието с изискванията на Стандарта и СУК беше извършен преглед на следната документирана информация:

- Заповед на Ректора № 53/23.02.22 за провеждане на кандидат-студентски изпит 1 кръг, за определяне на изпитна зала и квестор, протокол с кандидат-студентите, допуснати до изпит, резултати и класиране на кандидат-студентите от 1 кръг;
- Заповед за записване на студенти № 59/28.02.2022 г. ОКС „Бакалавър“;
- Заповед за записване на студенти № 107/26.04.2022 г. в ОКС „Магистър“;
- Списък на класираните кандидат-студенти за учебната 2022/2023 г.

Данни за кандидатстващи и записани студенти:

- ОКС „Бакалавър“ – Заявление вх. № 2 от фак. № 221430322001, Декларация-съгласие за обработване на лични данни, Диплома за средно образование с Рег. №9362-4-31/18.06.2015 г., Договор за подготовка на бакалаври, Именник, профил в системата за дистанционно обучение на ВУАРР, специалност „Стопанско управление“;
- ОКС „Магистър“ – Заявление вх. № 1 от фак. № 222130822008, Декларация-съгласие за обработване на лични данни, Диплома за завършено висше образование с Рег. №1128/16.07.2012 г., Диплома за средно образование с Рег. 1690-88 от 26.06.2008 г., Договор за подготовка на магистри, Именник, профил в системата за дистанционно обучение на ВУАРР, специалност „Финанси и банково дело“.

Дейности, свързани с осигуряване и поддържане на учебния процес.

Към времето за одит в дистанционна форма са приети и се обучават общо 497 студенти в ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“. Всички студенти са получили знания и умения за работа със софтуерния продукт за провеждане на ДФО.

Предлаганите специалности са осигурени с учебни планове, публикувани на сайта на ЦДО. За учебните дисциплини по учебните планове са разработени и утвърдени учебни програми, например „Корпоративни финанси“ (ОКС „Бакалавър, автор доц. д-р Б. Кръстев), „Борси и борсови операции“ (ОКС „Бакалавър, автор доц. д-р Ал. Давчев), „Банково и бюджетно счетоводство“ (ОКС „Магистър“, автор доц. д-р П. Димитрова), „Банков маркетинг“ (ОКС „Магистър“, автор проф. д-р М. Асенова).

За провеждането на обучението в дистанционна форма са разработени и се осъществяват График на учебния процес за учебната 2021-2022 г. за ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ (публикувани на сайта на ЦДО).

Преди стартирането на обучението преподавателският състав е извършил дейности по осигуряването на учебния процес, чрез създаването на информационни ресурси за подготовка на студентите по съответните учебни дисциплини и ресурси за контрол на усвояването на учебния материал.

В съответствие с Графиките на учебния процес са проведени дейностите по обучението. Проведен е оперативен контрол, изготвена, предоставена, проверена и оценена е курсова работа, положен е изпит.

За целите на одита са проследени дейностите в профила на: Фак. № 191430122007, специалност „Аграрна икономика“ в софтуерния продукт за дистанционно обучение. Резултатите от обучението са документираны в профила на студента. Проверени са Изпитен протокол № 036/08.02.2022 (ОКС „Бакалавър“), Изпитен протокол № 20/15.02.2022 (ОКС „Магистър“), Изпитен протокол от държавен изпит № 074-БОД/09.07.2021 г., както и в Главната книга на специалност „Стопанско управление“ (ОКС „Бакалавър“) – прегледани записи за Фак. №

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

191430322073, Главна книга на специалност „Мениджмънт на човешките ресурси“ (ОКС „Магистър“) – прегледани записи за Фак. № 212131322009.

В рамките на обучението някои студенти са се възползвали от правото си за обучение по Индивидуален план – например, Индивидуален учебен план на Фак. № 191430322092, специалност „Стопанско управление“, съгласно Заявление вх. №091/ 29.09.2021 г.

Във връзка с извършените промени в академичния състав и необходимостта от ограничаване на пътуванията и контактите, окончателното оформяне на учебната документация (подписване на изпитни протоколи и нанасяне на оценки в главните книги) се извършва от заместващи преподаватели, утвърдени от Директора на Департамента по икономика и управление/Директорите на филиалите (съгласно Заповед №133/17.05.2022 г.).

Семестриално се извършва контрол на съответствието на студентските статуси с изпълнението на договорните задължения. При установяване на несъответствие се предприемат мерки, съгласно Правилника за дейността на ВУАРР и ОП 04 „Управление на несъответствията“. Във връзка с това е издадена Заповед на ректора на ВУАРР № 65/08.03.2022, съгласно която са отнети студентски права на някои студенти.

Процесът „Обучение на студенти в дистанционна форма за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ е обект на постоянен контрол.

Обучение в образователно-научна степен „Доктор“

Процесът е разработен в Приложение № 8 към НСУК. В него са обявени отговорностите, критериите, ресурсите, последователността на дейностите, възможните несъответствия и решаването им, документираната информация. Освен изискванията за протичане на процеса, предмет на изпълнение са нормативните документи, приложими за него. Определени са и дейностите, предадени за изпълнение от външни субекти – участници в научни журита, рецензенти, както и документираната информация за определяне отношенията с тях – „Договор“.

Дейностите са регламентирани във вътрешно – нормативните документи: Правилник за организация и провеждане на обучението в образователната и научна степен „Доктор“, Правилник за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища и признаване на ОНС „Доктор“ и научна степен „Доктор на науките“, придобити в чуждестранни висши училища или научни организации, направени са изменения и в други вътрешно-нормативни документи/ 15.02.2021 г.

В докторската програма по „Финанси и банково дело“ в професионално направление: 3.8 Икономика, са се обучавали 12 докторанти. Тяхната динамика за 2022 г. е както следва: 4 ново зачислени, 4 защитили успешно и 1 отчислен с право на защита. При прегледа на документираната информация за процеса не бяха констатирани несъответствия.

На одита бяха демонстрирани документираните данни на д-р Петър Пламенов Петков, с научен консултант: доц. д-р Георги Петров Георгиев дисертационен труд на тема „Съвременни аспекти при измерване и управление на лихвения риск“, обхващащи цялата процедура: заявление за кандидатстване, заповед за обсъждане, протокол на катедра „Финанси“ от обсъждането, протокол на СД, заповед за зачисляване, индивидуален план, годишен отчет на докторанта и публична защита пред Научно жури (Заповед № 180/15.07.2022 г. на ректора на ВУАРР) състояла се на 29.09.2022 г. (четвъртък) от 10.30 часа - <http://uard.bg/bg/pages/view/480>.

Професионално обучение и квалификация

Процесът е разработен в Приложение № 10 към НСУК. Проследимостта на процеса и неговото съответствие се основава на Правилник за устройството и дейността на Центъра за професионална квалификацията при ВУАРР.

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

Реализирането се извършва от центъра за професионална квалификация и свързаната с ВУАРР „Интерколеж – С“ ЕООД. През периода януари 2022 г. - 22.12.2022 г. в ЦПК са се обучавали 59 курсисти.

Документирана информация за курс по „Обучение на професионални потребители на продукти за растителна защита от професионална категория на употреба“, с продължителност на обучението 30 ч. Проследен е курсист Димитър Атанасов Шушнев: заявление с Вх № 033/11.11.2022 г., копие на диплома за завършено образование, копие на документ за самоличност, записан със Заповед № 283 от 11.11.2022 г., личен картон, декларация - съгласие за обработване на лични данни, договор на за обучение от 11.11.2022 г., срок на обучението: от 14.11.2022 г. до 18.11.2022 г., протокол за проведен изпит на 18.11.2022 г., удостоверение за успешно завършен курс на обучение със регистрационен № 0540 от 21.11.2022 г. При прегледа на информацията не са констатирани несъответствия.

Департаментът за езиково обучение, специализация и квалификация на учители и иновации (ДЕСК) е звено в структурата на ВУАРР, създадено с предмет на дейност извършване на квалификация на педагогическите специалисти и провеждане на процедури за придобиване на професионално-квалификационни степени (ПКС), езикови обучения и др. За Професионална Квалификация „Учител по“ за учебната 2022/2023 г. се обучават 41 курсисти. Например: за учебната 2022/2023 г. е записана курсистката Даниела Тодорова Стоилова със Заповед № 210 / 26.08.2022 г. за обучение за придобиване на професионална квалификация „Учител по икономически дисциплини“, с факултетен № 2211125. Попълнени са следните документи: именник за записване от 29.08.2022 г.; заявление с вх.№ 025 от 29.08.2022 г.; договор за обучение за придобиване на Професионална квалификация "Учител по икономически дисциплини" от 29.08.2022 г.; декларация-съгласие за обработване на лични данни от 29.08.2022 г.; диплома за висше образование ОКС „Магистър“, специалност „Счетоводство и контрол на предприятието“ - серия ВТУ-2006, № 035263, рег. № 25013/30.09.2006 г.; копие от лична карта / подписано от курсистката/ Александра Георгиева Ангелова фак. № 2121110 за ПК "Учител по икономически дисциплини" ; удостоверение за проведено хоспитиране, удостоверение за проведена текуща педагогическа практика, удостоверение за проведена стажантска практика, Държавен практико-приложен изпит със Заповед № 91 от 06.04.2022 г., списък на допуснатите до Държавен практико-приложен изпит, заявление за допускане до Държавен практико-приложен изпит, протокол за резултатите от Държавен изпит № 02 от 16.06.2022 г., свидетелство за професионална квалификация с регистрационен № 0020 от 15.08.2022 г., № 137656 на Александра Георгиева Ангелова – Професионална квалификация „Учител по икономически дисциплини“, с факултетен № 2121110 е получена на 20.10.2022 г.

Придобиване на професионално-квалификационни степени в „Методика на обучението по икономически дисциплини“ и „Управление на образованието“. За придобиване на професионално-квалификационни степени за 2022г. са се записали: - 8 обучаващи. Например: за придобиване на пета професионално-квалификационна степен за 2022 г. е записана Яна Васкова Янкова с входящ № 008. Попълнени са следните документи: заявление за разкриване на процедура за придобиване на пета ПКС от 25.07.2022 г.; декларация за дисциплинарни наказания от 25.07.2022 г.; диплома за висше образование ОКС „Магистър“, специалност „Информационно-комуникационни технологии в предучилищното образование и началния етап на СОУ“ - серия ПУ-2012, № 044541, рег. № 415/25.06.2012 г.; удостоверение за два броя квалификационни кредити - 32 академични часа; препис извлечение от трудова книжка за педагогически стаж две години; копие от лична карта / подписано от курсистката/; портфолио на учител; защита - Заповед за определяне на изпитна комисия за придобиване на професионално-квалификационна степен № 251 от 04.10.2022 г.; протокол за резултатите от полагагане на устен изпит за придобиване на пета професионално-квалификационна степен в област „Управление

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

на образованието“ №04 ПКС от 09.11.2022 г.; Заповед № Д 01 от 10.11.2022г. за присъждане на пета професионално-квалификационна степен в област „Управление на образованието“; свидетелство за пета професионално-квалификационна степен с регистрационен № 0018 от 10.11.2022 г., № 137664 получена на 13.12.2022г. на Яна Васкова Янкова.

Специализации за бакалаври и магистри: Корпоративно лидерство; Екологична сигурност; Екологично земеделие и устойчиво развитие; Агролесовъдство; Образователен мениджмънт; Здравен мениджмънт; Международна търговия; Корпоративна сигурност. За Специализации за учебната 2022/2023 г. се обучават: - 1 специализант. Например: за учебната 2022/2023 г. е записана Кристина Кънчева Иванова със Заповед № 284 / 11.11.2022 г. за обучение за придобиване на специализация „Агролесовъдство“, с факултетен № 220101. Попълнени са следните документи при записване: Заявление за записване с вх.№ 001 от 04.11.2022 г.; Личен картон от 04.11.2022 г.; Договор за обучение за придобиване на Специализация "Агролесовъдство" от 04.11.2022 г.; Декларация-съгласие за обработване на лични данни от 04.11.2022 г.; Диплома за средно образование, чуждоезиков профил - серия С-17, № 057514, рег. № 6511-057/15.06.2017 г. в момента е записана и се обучава ОКС „Магистър“ специалност "Икономика и управление на агробизнеса" в направление 3.8 Икономика; Копие от лична карта / подписано от курсистката/, Заявление за допускане до Държавен изпит. Проследени са следните документи: Заповед за записване № 284 от 11.11.2022 г.; Учебен план; График на занятията; Списък на специализантите Красимир Гочев Желев фак. № 210301 със специализация "Екологична сигурност"; Протоколи за първи и втори семестър за оценките по съответните дисциплини; Заповед за провеждане на защита на дипломен проект № 113 от 29.04.2022 г.; Заявление за допускане до защита на дипломен проект на тема: "Мониторинг и контрол на замърсяването и качеството на атмосферния въздух" с научен ръководител проф. д-р Златка Григорова от 12.05.2022 г.; Протокол за резултатите от защитата на дипломен проект за специализация "Екологична сигурност"; Свидетелство за професионална квалификация с регистрационен № 0002 от 10.06.2022 г., № 137722 на Красимир Гочев Желев – Професионална квалификация „Екологична сигурност“, с факултетен № 210301 е получена на 08.07.2022 г.

Научно-изследователска и консултантска дейност

В Приложение № 9 от НСУК е представена последователността и акцентите в дейностите по процеса „Управление на научноизследователската и консултантската дейност“. В него са обявени и вътрешно-нормативните документи, обезпечавщи процеса.

В съответствие със Стратегията за развитието на научноизследователската дейност на ВУАРР за периода 2021-2030 г. е приет План за научноизследователската дейност във ВУАРР – Пловдив, който е актуализиран с Решение на Академичния съвет – Протокол № 1 от 25.01.2022 г. В него са включени 9 научноизследователски проекта за изпълнение през 2022 г. – към катедра „Икономика и финанси“ – 6 бр., към катедра „Регионално развитие, агробизнес и туризъм“ – 2 бр. и един към ИРИЗ. За тях са налични междинни и финални отчети – например: междинен отчет на научен проект на тема: „Проблеми при оповестяване на информацията в доклада за плащанията към правителствата“ с ръководител доц. д-р Павлина Димитрова, период на изпълнение: 1.6.2021-31.10.2023; отчетът е приет на заседание на катедра „Икономика и финанси“ с Протокол № 14 от 28.11.2022 г.; на заседание на Департамент по икономика и управление с Протокол № 7 от 20.12.2022 г.; Академичен съвет: Протокол № 1 / 03.02.2023 г.

Финален отчет на научен проект на тема: „Сребърният туризъм в България“ с ръководител: доц. д-р Красимир Левков, период на изпълнение: 1.06.2019 – 31.10.2022; отчетът е приет на заседание на катедра „Регионално

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

развитие, агробизнес и туризъм“ с Протокол № 2 от 13.10.2022; отчетът е приет на заседание на Департамент по икономика и управление с Протокол № 7 от 20.12.2022 и на Академичен съвет: Протокол № 1 / 03.02.2023 г. Със Заповед на Ректора № 208 от 25.08.2022 г. е открита процедура за набиране и одобрение на нови проектни предложения за включване в Плана за научноизследователската дейност на ВУAPP за 2023 г., както и предаването на междинни и финални отчети. Със Заповед № 268 от 04.11.2022 г. са удължени крайните срокове съответно до 30.11.2022 г. Постъпили са 30 проектни предложения, както следва: от катедра „Икономика и финанси“ общо 17; от катедра „Регионално развитие, агробизнес и туризъм“ – 5; от ИРИЗ – 13 и от Департамент по езиково обучение, специализации и квалификации (ДЕСК) – 1 бр.

За отчетния период ВУAPP отчита участие в един национален проект BG06RDNP001-16.001-0025 “Устойчиво развитие на екосистемите чрез внедряване на методи за мониторинг и биологичен контрол”. И три международни проекта: INVEST: INnoVations of REgional Sustainability: European University Alliance; Planet-friendly school communities: Practical climate change and environmental solutions with communities around schools, through the topic of food; INVEST4EXCELLENCE: Invest for Excellence in Regional Sustainability.

Подадени са две нови проектни предложения, в които ВУAPP е партньор, през 2022 г.: RISE: Rural Innovation for Sustainability and rEsilience (Erasmus+ Alliances for Education and Enterprises) – programme for the creation of the rural innovator profile; SMARTreadiMED proposal - Promoting smart readiness technologies in building renovation contributing to climate neutral transition in MED area (Interreg Euro-MED). Иницирано е и ново проектно предложение за продължаване на работата на Европейски университетски алианс ИНВЕСТ.

През 2022 г. в Академично издателство „Талант“ към ВУAPP са издадени 16 книги, монографии, учебници и др., вписани в Националния регистър на издаваните книги в България и списание за наука „Ново знание“ в платформата: <http://science.uard.bg/> с общо 4 броя.

За периода на сайта на ВУAPP - <http://uard.bg/bg/news> са отразени 19 участия на научнопреподавателския състав в научни форуми и събития, както и 8 участия в обучения по проект ИНВЕСТ.

Проследяването на публикационната активност включва: 3 монографии – например: Събев, С. 2022. Процедури на договаряне при възлагане на обществени поръчки“, Издателство „Институт за знание, наука и иновации“, Велико Търново, 2022, ISBN 978-619-7668-03-2; 2 участия в колективни монографии; 16 статии – например: Ангелова, В. 2022. Някои предизвикателства пред световното регионално развитие в условия на пандемия от COVID-19. Списание за наука „Ново знание“ 11-3, 5-12; 15 доклада; 1 книга на база на дисертационен труд – например: Георгиев, Г. 2022. Стратегически мениджмънт на човешките ресурси в отбраната – насоки за положителни практики. ISBN 978-619-7668-07-0 (мека подвързия) – хартия ISBN 978-619-7668-08-7 (CD) Издателство „Институт за знание, наука и иновации“, Велико Търново, 2022 година Брой страници - 120 (сто и двадесет); 1 учебник; 41 цитирания в страната и чужбина. Хабилитираните лица на ВУAPP са изготвили общо 36 рецензии и становища.

През одитирания период представители на ВУAPP са участвали в редица международни проекти. Проектът INVEST, стартирал ноември 2020 г. с период на изпълнение 3 г., цели създаване на Европейски университетски алианс „Иновации за регионална устойчивост“, насочен към сътрудничество за осъществяване на съвместно иновативно образование, прилагане на многоезично обучение, базирано на теоретична подготовка и придобиване на практически умения, и европейски мобилности (за студенти, преподаватели и преподавателски състав).

ВУAPP е съорганизатор на конгресите от серията XVII. International Balkan and Near Eastern Congresses Series on Economics, Business and Management (IBANESS Congresses Series on Economics, Business and

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

Management-Plovdiv/Bulgaria), March 12-13, 2022. Organized by IBANESS, University of Agribusiness and Rural Development/Bulgaria, University "St. Kliment Ohridski", Faculty of Economics – Prilep/Republic of North Macedonia; XVIII. International Balkan and Near Eastern Congresses Series on Economics, Business and Management (IBANESS Congresses Series on Economics, Business and Management-Ohrid/Republic of North Macedonia), November 26-27, 2022, Organized by IBANESS, University of Agribusiness and Rural Development/Bulgaria, University "St. Kliment Ohridski", Faculty of Economics – Prilep/Republic of North Macedonia - <http://ibaness.org/>.

През 2022 г. ВУАРП е съорганизатор на международен научен форум с Holistence Academy и Университета в Чанаккале, Турция във връзка с отбелязване на 30-та годишнина от създаването на двете висши училища: II. International Congress on Global Climate Change (IGCCC-2022), 14.16.09.2022 с 9 участника, 10 поканени външни лектори и доклада -

<https://publications.holistence.com/ii.-international-global-climate-change-congress?search=climate>.

При извършване на Оперативен контрол-Производство и предоставяне на услуги в рамките на обхвата на СУК ,стриктно се спазват регламентите в НК т.8.5,8.6 и 8.7 и Приложенията към НК –П5,П6,П7,П8,П9 и П10. Процесите в рамките на обхвата на СУК протичат в контролирани условия.

Ресурси

Изключително
добър

Необходимите ресурси за ефективното управление и подобрене на системата за управление са дефинирани и ефективно се прилагат. Съществуващите ресурси се използват ефективно. Наблюдавани са доказателства за това в показателите за ефективност, удовлетвореност на клиентите и заинтересованите страни, непрекъснатото подобрене, отклонение в процесите. Нивата на компетентност са дефинирани и тяхната ефективност е видима на практика в рамките на организацията. Полученият опит и добри практики се ползват редовно като източник на информация при определянето на изискванията към ресурсите.

Коментари на одитора:

Ресурси-Налични регламенти в документираната информация на СУК т.7.0 Поддържане /7.1,7.2,7.3,7.4,7.5/ Инфраструктура (учебно-материална база, включително информационни ресурси)

Учебно-материалната база на ВУАРП предпоставя осигуряване функционирането на основните, спомагателните и системните процеси. Процесите от СУК се извършват в учебната база на висшето училище в гр. Пловдив, базите на филиалите и ЦДО. Ръководството на ВУАРП я разширява и обогатява ежегодно, поддържайки я в съответствие с нормативните изисквания за извършване на образователната дейност и на трудовата медицина. Сградният фонд е съобразен с наличните студенти и докторанти. Осигурени са условия за работа на преподавателския състав, както във връзка с обучението, така и с научно-изследователската дейност. Осигурена е електронна и офис техника, позволяваща на процесите да се провеждат ефикасно и допринасяща за ползотворно обучение, в съответствие с изискванията на студентите и преподавателите. В аудиторните и семинарните зали, и специализираните кабинети за провеждане на занятия са поставени и функционират компютърни конфигурации, мултимедийна техника, климатични и вентилационни системи, пожароизвестителни и видеонаблюдателни системи. Поддържането им се осъществява чрез утвърдени доставчици, за действията на които се правят записи в „Дневник за поддържане на оборудването“ – например, информация от приемно-предавателен протокол за възложена работа за поддръжка на линукс сървъри на ВУАРП 2022 г., по месеци – за м. декември – 03-04.12.2022 г. за профилактика, бекъп на локалните сървъри и сървъра и на 23.12.2022 г. преглед хардуера. Фирма „Гигахерц“ ЕООД Пловдив извършва техническо и сервизно

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

поддържане и ремонт на компютърна и копирна техника. През 2022 г. са извършени: редовна профилактика и бекъп на локалните сървъри, на бекъп сървъра, деактивиране на профили с цел по-голяма сигурност, инсталиране на fail2ban за спиране на външни атаки, оптимизиране на настройките, преинсталиране на сървъра, инсталиране на CentOS за isa0, инсталиране на плъгин за плагиатство и др. – общо 51 записа, отразени в Дневник за поддръжка на техниката.

Поддържат се модулите на информационната система на ВУАРР, чрез която се извършва комуникацията в Ректората, с филиалите, със студентите и преподавателите.

Поддържа се библиотеката с регистрираните фондове в нея.

Във ВУАРР са планирани и осигурени всички видове ресурси – човешки, материални, информационни и финансови. Те се обслужват от академичен и административен състав, разпределени в основните и административните звена, съгласно линейно-функционалната организационно-управленска структура на организацията. За всяка позиция са разработени длъжностни характеристики.

Управлението на човешките ресурси във ВУАРР, филиалите и ЦДО е документирано в Приложение 4 - Управление на персонала - цел, отговорности; входни елементи на процеса (нормативни изисквания, предложение за ръководител на академично звено, осигуряване на преподавателска натовареност, обявяване на конкурси, длъжностна характеристика)

дейности - с определени контроли на всеки етап; дефинирани несъответствия и начини на управление на несъответствия; вътрешно-нормативни и работни документи, свързани с функционирането на процеса ; изходни елементи от процеса (трудов договор; диплом за придобита образователно научна степен Доктор, диплом за придобита образователно научна степен Доктор на науките; удостоверение на професионално обучение; документ за публикация; отчет програма Еразъм +

При Ръководител „Човешки ресурси“ се поддържа документирана информация за компетентността на персонала, както и доказателства за изпълнението на нормативните изисквания спрямо служителите. Обособени два вида персонал - академичен състав - ръководи и управлява процесите по обучение и научно-изследователска работа; и административен персонал - обезпечава организационно функционирането на процесите и поддържането на учебно- материалната база на ВУАРР.-наличенДневник за поддържане на оборудването с последен запис от 24.01.2023г.

Към настоящия момент висшето училище е осигурено с достатъчен академичен и административен състав, разпределени в основните и административните звена, съгласно линейно-функционалната организационно-управленска структура – стр. 7 и 8 от НСУК. За всяка позиция са разработени длъжностни характеристики. При Ръководител „Човешки ресурси“ се поддържа документирана информация за компетентността на персонала, както и доказателства за изпълнението на нормативните изисквания спрямо служителите.

За целите на одита бяха прегледани данните за:

- Доц. д-р Георги Петров Георгиев – Трудов договор № 05/01.04.2011 г., Допълнително споразумение № 5/01.04.2012 г., Длъжностна характеристика за гл. ас. от 15.07.2011 г., Длъжностна характеристика за доцент от 01.04.2013 г., Свидетелство № 001/01.07.2013 г. за Научно звание „Доцент“, издадено от ВУАРР, Допълнително споразумение № 59/ 01.10.2015 г. за декан, Длъжностна характеристика декан от 05.10.2016 г., трудов договор 14/01.10.2020 по чл. 110, заповед №18/30.06.2021 г. за прекратяване на труд. договор 14/01.10.2020 г.
- Айтен Емин Мухтар – технически сътрудник - Трудов договор № 9/ 09.09.2022 г., Допълнително споразумение № 4702/09.12.2022 г., Длъжностна характеристика от 09.09.2022., Диплома за висше образование

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

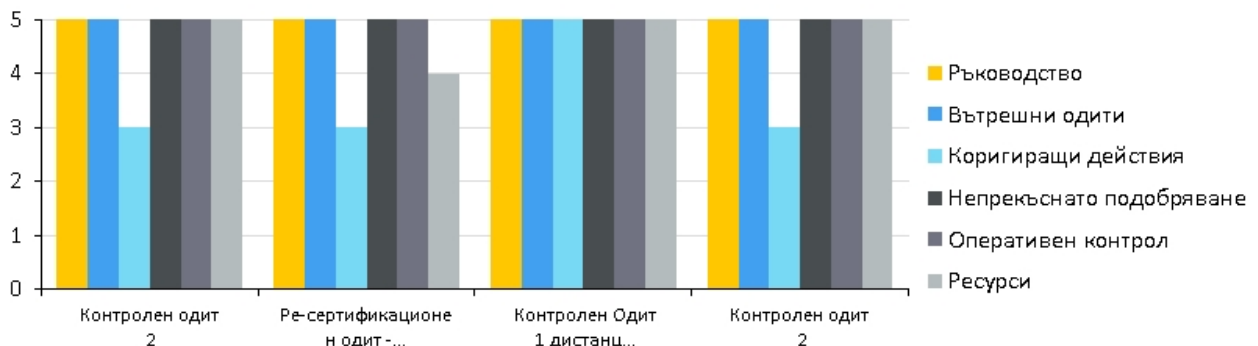
ОКС „проф. бакалавър“, Рег. № 8156/13.10.2011 г., серия ЗК-2011 изд. от ВУ „Земеделски колеж“ - Пловдив
Проверени досиета на 3 служители, съответно на филиал Русе, Налични са всички законово регламентирани документи, като същите се съхраняват съгласно ЗЛД.

Проведени са процедури по атестиране на академичния и административен състав, съгласно График за атестиране за 2021/2022 уч. година. с атестирани 5 човека от ак. състав и 1 от адм. състав. Разработен и наличен е нов за 2022/2023 уч. година с предвидени 4 души от Академичния състав и 1 от административния състав. Набична е висока компетентност и осъзнаване на персонала от всички категории и на всички нива. Висшето ръководство полага необходимите грижи при планирането и осигуряването на процесите по поддържане съгласно регламентите в НК т.7.0

Наличен Договор със СТМ Транс Мед Консулт/05.04.2004г. с ежегодни анекси/наличен за текущата 2022 -2023 година/ и Оценка на риска на работните места и съответните протоколи за замервания за контрол на параметрите на Заобикаляща среда.:

. За ВУАРР –Пловдив условията са перфектни и паралелно с това се изгражда нова учебна сграда за студенти и преподаватели ,като в момента та одита се извършват довършителни работи. проведено интервю с р-л Капитално строителство.

Интертек модел за зрялост на системата



Оценка: 5=Сравнение | 4=Зрял | 3=Отговаря на целите | 2=Начално ниво | 1=Липса на постигнато видимо ниво

РЕЗЮМЕ НА НАБЛЮДЕНИЯТА

	Неосновно несъответствие	Основно несъответствие
Повдигнати през текущата дейност	0	0
Идентифицирани ли са зони за подобрене:		
Не		

СТАТУС НА НЕСЪОТВЕТСТВИЯТА ОТ ПРЕДИШЕН ОДИТ

Проверка на коригиращи действия по несъответствия, установени на последния одит:

Предходната оценка води до неповдигане на несъответствия.

РЕЗЮМЕ НА ДОКАЗАТЕЛСТВОТО:

Състоянието на системата за управление е обобщено по-долу:

Заклучение, свързано с клиентските процеси/включително КРІ/метрики

Процеси свързани с Клиентите – ВУАРР Пловдив и Филиал Русе .--Обхванати са всички Процеси по Фокус върху клиентите, процесите свързани с клиента и удовлетвореност на клиента ,в съответствие с регламентите НК точки .4, 8.2.1 и 9.1.3.-Клиентите на ВУАРР са дефинирани. Дефинирани са и техните изисквания. Цялата дейност на Организацията е насочена към удовлетворяване изискванията на клиентите. Определен е реда за комуникация с тях и са налице обективни доказателства за това в Пловдив и за филиалите във Велико Търново с ЦДО и Филиала в Русе. Висшето училище по агробизнес и развитие на регионите предоставя образователни услуги в областта на висшето образование за ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“, услуги за професионално обучение и развива научно-изследователска дейност.

Легитимността на процесите е обусловена от получената от НАОА институционална акредитация - Протокол № 15/01.06.2017 г. и Решение на НАОА от 01.06.2017 г.“. При получаването на акредитацията са отчетени изпълнените критерии ,които са от НАОА и изискванията на приетите утвърдени процедури, документирани в нормативната уредба за този вид дейност и във вътрешните документи, утвърдени от Ректора, както са посочени в Регистрите на вътрешните и външните документи и Наръчника по качеството.

В съответствие с горепосочените регламенти е Организирана и проведена кандидат-студентската кампания за учебната 2022-2023 г. Конкретните параметри са представени в Заповеди на Ректора на ВУАРР и Справочник за кандидат-студенти.

Изискванията за комуникацията с обучаемите и заинтересованите страни са определени в нормативните документи изброени в Списък на външните документи в НК и са във вътрешните документи на Организацията - Наредбата за прием, обучение и движение на студенти. Провежда се ежегодно кандидат - студентска кампания. Всяка година се издава Справочник на кандидат – студента /2022/2023/, където има информация за формите, програмите и условия за обучението. В актуалния Справочник са включени и филиалите в, гр. Велико Търново с ЦДО и гр. Русе. Информация за специалностите, сроковете за обучения, условията и т.н. е предоставена на интернет страницата на ВУАРР ,филиалите и Информация за обучение в Центъра за дистанционно обучение (ЦДО) може да се получи на електронния адрес на центъра на www.netcollege-bg.com.

В контролирани условия са процесите от кандидатстването /получаване на запитване / възлагане/ до сключване на договор/поръчка/ за изпълнение и предлагане на услугата при научно-консултантската и квалификационна дейности/. Определена е и обратна връзка с клиента.Клиентите са дефинирани,като са определени правомощията и отговорниците за всички процеси с тях. Изискванията на Клиентите към предлаганите от ВУАРР продукти/услуги се проучват, анализират и документират чрез: получените и регистрирани запитвания и заявки от клиенти и реализацията на база преглед на минали периоди; преглед на актуалната нормативна база и поставените от нея изисквания; маркетингови изследвания и проучвания; поддържане на обратна връзка с Клиенти/Доставчици; проучване на конкуренцията в сектора на образованието , научно-консултантската и квалификационна дейност; преглед на постъпилите оплаквания, предложения, похвали и рекламации Процесите по измерване на удовлетвореността на клиентите са регламентирани в НК кл.9.1.2 и във работните формуляри /РФ/.. Измерването на удовлетвореността на клиентите се основава на оценяване на събраната

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

информация от външни клиенти и от анкетиране на студентите. Разработена е Анкета със студенти на ВУАРП Пд и по структурни единици /Филиал Русе и филиал ВТ с ЦДО/ по различни специалности, курсове и завършващи студенти. Попълнените анкети се съхраняват. На базата на резултатите от анкетирането е изготвен Анализ на резултати от анкетно проучване със студенти от ВУАРП, Анализ на резултатите от анкетно проучване сред студенти, завършващи ВУЗ-а относно тяхната нагласа за професионална реализация и т.н. Разработена е анкетна форма – Анкета за проучване мнението на студентите за използваните методи на преподаване от преподавателя по съответната дисциплина. Анализите и обобщения са представени в доклад на преглед от ръководството – Оценка на обратната информация от студентите за 2021-2022 уч. г. и за зимен семестър 2022-2023г

Налична обратна връзка и удовлетвореност на клиентите в Ректората Пд и филиалите Русе ,ВТ с ЦДО,която е анализирана и представена на ПР/23.02.2023г.

В Кариерен център ВУАРП се провеждат действия и мероприятия ,главно он лайн чрез които се подобрява качеството на обучението в резултат на обратната връзка с различни категории студенти,випускници и работодатели.КЦ организираха срещи,лекции за студенти,съгласувани с График за учебния процес 2022/2023 уч.година.Поддържа се Регистър с регистрационни карти за 2022-2023г.Прегледани записи и документи за мероприятия ,като Ден на кариерата

Налични са записи – Анкетни карти 3 вида за различни специалности във ВУАРП съответно Пловдив ,филиал Велико Търново с ЦДО и филиал Русе..Налични анкетни карти от кандидат-студенти за 2022 -2023уч.година , от обучаващи се студенти за за 2 и 3 курс филиал Русе и със завършващите обучението.Налични анкетни карти за удовлетвореността на раблотодателите.Наличен .Протокол от заседания на СК за 2022-2023 .с разгледани материалите за ПР/23.02.2023г. и са обсъдени промени в процесните рискове по отношение на тяхното преоценяване..На заседанията на СК са присъствали Председателя на студентския съвет и представител на работодателите.

Провеждани се различни мероприятия на ВУАРП за учебната 2021/2022 г, и текущата 2022/2023 уч.година.,на които в различни периоди с различни клиенти и заинтересовани страни от страната и чужбина с различни изяви .

Международните отношения на ВУАРП с университети от други държави влияят за обмяна на опит в обученията и за повишаване на ефективността им. В това отношение са постигнати споразумения и се осъществяват съвместни действия с университета от други държави , както и асоциации по различни международни програми.В това отношение има 93 действащи споразумение я и договори.

Налична документирана информация за участие на студенти , преподаватели и административен състав в международни мероприятия проведени през .2021-2022 и 2022-2023 уч.година. .Наличен Анализ на същите от проф.д-р М.Иванова „представен на ПР/23.02.2023г..Проведени .студентски мобилности,, мобилности но Академичен състав с цел преподаване и мобилности на персонал с различни видове обучения по програмата Еразъм плюс за 2022г..и задачите за 2023г. в това отношение.Налични Решения от ПР/23.02.2023 за по-нататъшното развитие на тези отношения в условията на Оценка на рисковете ивъзможност

Преглед и заключение за тенденциите в представянето на клиента след последната сертификация/ресертификация (на ресертификационен одит и втори контролен одит преди ресертификация)

ВУАРП се развива позитивно,независимо от трудностите от обективен характер,като демографската криза и

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

сложната международна обстановка. Студентите на висшето училище са напълно наясно с перспективите за своето развитие, като специалисти в бранша. Запазването на приема на студенти и дори лекото нарастване на броя им за учебната 2022/2023 УЧЕБНА ГОДИНА, ПОТВЪРЖДАВА ТОВА.

Заклучения относно процесите за оценка / третиране на риска

Действия за овладяване на рисковете и възможностите.

Определен е ред за идентифициране и оценяване на рисковете и възможностите – НК, стр. 22 и ОП 01 - Оценка и управление на рисковете и възможностите. Отчетени са обстоятелствата (външни и вътрешни), изискванията на заинтересованите страни, силните и слабите страни, възможности и заплахи и са определени рисковете и мерките, които трябва да бъдат взети предвид за да бъдат постигнати предвидените резултати, да се предотвратят нежеланите последствия и да се подобри Системата за управление.

Направен е преглед на рисковете и възможностите, на ПР от 23.02.2023 г. Приложена е Оценка на ефикасността и ефективността от предприети действия по реагиране на рисковете, представена на Прегледа на ръководството /23.02.2023г.

Рисковете и възможностите за работа в условията на Covid-19 са описани в Стратегически Риск-регистър – Приложение № 12 на Наръчника на СУК. Прилагани са до снемането на пандемичната обстановка в страната.

Заклучения относно контекста на организацията

Контекст на Организацията-Контекста на ВУАРП е отразен в раздел 4 от НК - Приложение 1 - Външни и вътрешни фактори, влияещи върху функционирането и развитието на ВУАРП с описани фактори, наблюдавана информация; методи, форми, източници на информация; рискове. Вътрешни фактори: Общо състояние и позициониране на ВУАРП в сферата на висшето образование, Резултати от функциониране на основните процеси във ВУАРП: обучение в ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ - редовна и задочна форма; обучение в ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ - дистанционна форма; обучение в ОКС „Доктор“; Научно-изследователска дейност; професионално обучение и квалификация, Персонал; Степени и докторанти; Инфраструктура- учебно-материална база Управленска сфера на ВУАРП

Външни фактори: Световни и регионални тенденции в развитието на висшето образование, Тенденции в развитието на тенденциите на висшето образование в България; Социално-икономическо развитие на страната и в частност на Южен, Централен, Северен и Североизточен икономически регион, на области и общини; Национални институции и нормативна среда; Конкурентна среда; Потенциални кандидат студенти и докторанти Партньори и доставчици, Обществени организации и сдружения - международни, национални, браншови Контекста е разгледан прегледан на ПР/23.02.2023г..

Допълнителна информация / нерешени въпроси

няма.

Комуникация / промени, идентифицирани по време на одита (ако е приложимо)

Комуникацията по време на одита бе перфектна.

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ **ДОКЛАД ОТ ОДИТ**

Уточнен период за следващия одит 15-30.01.2024.

Списък с приложения

Списък на критични доставчици; Запис от интервю; Одит план (както е изпълнено); План за одит

Всички ли смени са били одитирани:

Да

Одитът е извършен в съответствие с целите на плана за одит, обхвата и продължителността (на място и извън площадката), посочени в плана за одит

ДА.

Има ли промени в обхвата?

No

Има ли промени в броя персонал?

No

Има ли промени в адреса?

No

Има ли добавени или премахнати площадки?

No

Има ли някакви други промени?

No

ПРЕПОРЪКА НА ВОДЕЩИЯ ОДИТОР

Препоръка на водещия одитор за ISO 9001:2015

Системата за управление е в съответствие с изискванията на стандарта и може да бъде сметена за ефективна при подsigуряването на изпълнението на целите. Препоръчва се продължаване на действието на сертификата.

ДРУГА ИЛИ ДОПЪЛНИТЕЛНА ПРЕПОРЪКА НА ВОДЕЩИЯ ОДИТОР

Няма.

ПОТВЪРЖДЕНИЕ ОТ КЛИЕНТА

Име и адрес на Представителя на клиента:	Проф.д-в Златка Григорова -УПР ЗУАРР бул.Дунав №78 гр.Пловдив
Прието от:	Професор д-р Мариана Иванова.ректор ВУАРР
