

УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

във връзка с участие в мобилност по програма „Еразъм+“

Версия: 1.0

Дата: 14.09.2026 г.

Уважаеми/а господине/госпожо,

Във връзка с Вашето участие или кандидатстване за участие в мобилност по програма „Еразъм+“, **Висше училище по агробизнес и развитие на регионите (ВУАРР)**, в качеството си на администратор на лични данни, Ви предоставя настоящата информация относно обработването на Вашите лични данни.

Настоящото уведомление се прилага за участници в **студентска мобилност и мобилност на персонала**, като конкретните категории лични данни зависят от вида на мобилността и конкретните дейности.

1. Администратор на личните данни

Висше училище по агробизнес и развитие на регионите (ВУАРР)

Адрес: гр. Пловдив 4003, бул. „Дунав“ №78

Електронна поща: uard@uard.bg

Телефон: 032/960 360

2. Категории лични данни

В зависимост от вида на мобилността, етапа на участието и приложимите изисквания на програма „Еразъм+“, могат да бъдат обработвани следните категории лични данни:

1. име, презиме и фамилия;
2. данни за контакт – телефон, електронна поща и адрес, когато са необходими;
3. данни за статута на участника – студент, преподавател, служител или друг вид персонал;
4. данни, свързани с образованието – специалност, образователна степен, курс и други данни, когато са необходими за студентска мобилност;

5. данни, свързани с професионалната дейност – длъжност, звено/департамент и друга необходима професионална или академична информация, когато са необходими за мобилност на персонала;
6. данни, свързани с мобилността – изпращаща и приемаща организация, държава и място на мобилността, период и продължителност, цел и вид на мобилността;
7. данни, необходими за финансовото управление и отчитане – размер на финансовата подкрепа и банкови данни, когато са необходими;
8. данни и документи, свързани с изпълнението, резултатите и отчитането на мобилността;
9. информация относно специални нужди, когато е необходима за участие в мобилността и/или за предоставяне на допълнително финансиране;
10. други данни, чието обработване е необходимо съгласно правилата на програма „Еразъм+“, договора с участника или приложимо нормативно задължение.

Обработват се само лични данни, които са **необходими, относими и съобразени с конкретната цел на обработването**.

3. Цели на обработването

Личните данни се обработват за следните цели:

- кандидатстване и подбор на участници;
- подготовка и организация на мобилността;
- сключване и изпълнение на договор с участника;
- административно и финансово управление на мобилността;
- предоставяне и отчитане на финансовата подкрепа;
- въвеждане, управление и отчитане на данните в приложимите електронни системи по програма „Еразъм+“;
- изпълнение на задълженията на ВУАРР по програмата и по сключените договори;
- отчетност пред Националната агенция и Европейската комисия;
- мониторинг, контрол и одит;
- предотвратяване и установяване на нередности, измами и двойно финансиране;
- изпълнение на задължения, произтичащи от приложимото законодателство.

4. Правни основания за обработването

Личните данни се обработват на приложимото правно основание или основания съгласно **Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)**, приложимото национално законодателство и правилата на програма „Еразъм+“.

В зависимост от конкретната цел обработването може да се основава, когато са налице съответните предпоставки, на:

- необходимост от изпълнение на договор;
- необходимост от изпълнение на законово задължение;

- необходимост от изпълнение на задача от обществен интерес или упражняване на официални правомощия;
- легитимен интерес, когато са налице законовите предпоставки.

Когато личните данни се обработват от институции, органи, служби и агенции на Европейския съюз, се прилага и **Регламент (ЕС) 2018/1725**, когато е приложим.

Когато за конкретна цел е необходимо съгласие, то се предоставя отделно, доброволно и за конкретно посочена цел.

5. Получатели на личните данни

В зависимост от конкретната цел и приложимите правила личните данни могат да бъдат предоставяни на:

- Националната агенция за България;
- Европейската комисия;
- приемащата организация и други партньорски организации, когато това е необходимо за организирането и изпълнението на мобилността;
- компетентни държавни органи и институции;
- органи за финансов контрол, мониторинг и одит;
- други получатели, когато предоставянето е предвидено в приложимото законодателство или правилата на програма „Еразъм+“.

Когато данните се обработват от Европейската комисия или друг самостоятелен администратор на лични данни, съответният администратор носи отговорност за обработването в рамките на своите правомощия и предоставя собствена информация относно обработването.

При необходимост от предаване на лични данни към държава или организация извън Европейския съюз/Европейското икономическо пространство се прилагат изискванията на **глава V от Регламент (ЕС) 2016/679**.

6. Срок за съхранение

Личните данни се съхраняват за срок, необходим за постигане на целите на обработването, както и за сроковете, определени от приложимото законодателство, правилата на програма „Еразъм+“, договорите по програмата и изискванията за финансово управление, контрол и одит.

След изтичане на приложимия срок личните данни се заличават или унищожават, освен когато съществува друго законово основание за тяхното съхранение.

7. Права на участника

В зависимост от приложимото правно основание и конкретните обстоятелства участникът има правата, предоставени от Регламент (ЕС) 2016/679 и приложимото законодателство, включително:

- право на достъп до личните данни;
- право на коригиране на неточни или непълни данни;
- право на изтриване, когато са налице законовите предпоставки;
- право на ограничаване на обработването;
- право на възразение срещу обработването, когато са налице законовите предпоставки;
- право на преносимост на данните, когато са налице законовите предпоставки;
- право на оттегляне на съгласието, когато обработването се основава на съгласие.

Оттеглянето на съгласие не засяга законосъобразността на обработването, извършено преди неговото оттегляне.

Когато обработването се извършва на друго правно основание, оттеглянето на съгласие не прекратява обработването, което има самостоятелно приложимо правно основание.

8. Упражняване на права и право на жалба

Участникът може да упражни правата си чрез писмено искане до ВУАРР на:

Електронна поща: uard@uard.bg

Адрес: гр. Пловдив 4003, бул. „Дунав“ №78

Когато обработването се извършва от Европейската комисия или друг самостоятелен администратор, правата се упражняват по реда, посочен в неговото уведомление за защита на личните данни.

Участникът има право да подаде жалба до **Комисията за защита на личните данни**, когато счита, че обработването на личните му данни от ВУАРР нарушава приложимото законодателство.

9. Допълнителна информация

Настоящото уведомление се прилага съвместно с **Вътрешните правила за защита на личните данни на ВУАРР** и не заменя информацията, предоставяна от Европейската комисия или друг самостоятелен администратор относно обработването на лични данни в рамките на неговите правомощия.

Актуална информация относно обработването на лични данни във връзка с програма „Еразъм+“ се предоставя и чрез съответните официални уведомления на Европейската комисия.

Настоящото уведомление **не представлява съгласие за обработване на лични данни**, когато обработването се извършва на друго правно основание. Когато за конкретно обработване е необходимо съгласие, то се предоставя отделно и доброволно за конкретно посочената цел.

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПОЛУЧЕНО УВЕДОМЛЕНИЕ

Долуподписаният/ата

.....,

декларирам, че преди предоставянето и/или обработването на личните ми данни във връзка с участието ми в мобилност по програма „Еразъм+“ получих и се запознах с настоящото **Уведомление за обработване на лични данни във връзка с участие в мобилност по програма „Еразъм+“, версия 1.0** от г.

Декларирам, че съм информиран/а относно целите и правните основания за обработването на личните ми данни, категориите лични данни, получателите, сроковете за съхранение и правата ми като субект на лични данни.

Име и фамилия:

Вид на мобилността:

☐ Студентска мобилност

☐ Мобилност на персонала

Дата: г.

Подпис: